**南通中专校园网系统集成及网络服务外包**

**竞争性磋商采购文件**

**一、项目需求**

（一）概述

学校已经完成了基础数据管理系统、统一信息门户、统一身份认证和数据交换等平台的建设，智慧校园平台有3个基础平台和23个应用系统。为加强信息系统集成与数据更新管理，提高信息系统管理维护效率，学校通过信息系统集成与网络维护服务外包，加强信息技术保障，确保网络和终端设备正常运行。中标人安排一名具备相应资质的工程师提供驻场服务，协助学校信息技术中心负责信息系统集成与网络日常维护工作。驻场工程师接受学校的日常管理，签订网络安全与信息数据保密协议，驻场服务上下班工作时间按学校要求执行。中标人需安排技术服务团队，负责对驻场工程师提供必要的技术支持。

中标人的员工与学校不存在任何雇佣、委托等劳动关系，中标人员工在工作过程中任何人员出现任何事故，由中标人负全责，所有费用由中标人支付。中标人必须合法用工，按照相关法律要求为驻点员工支付工资等各项费用，如驻点人员在合同期内发生劳资纠纷均由中标人负责处理，学校不负任何责任。

（二）主要业务范围与工作职责

1.负责全校信息中心主要IT设备：服务器、存储、核心交换机、AC、AP的软硬件维护，运维调试、故障处理及定期保养。

2.计算机周边设备，包括但不限于打印机、复印机、扫描仪、投影机等设备的软硬件安装及维护调试。

3.负责学校桌面的日常维护，日常故障的定位及处理，疑难故障负责与第三方厂商的协调工作。

4.负责监控系统日常维护，每日查看全校监控系统及相关存储、网络流量情况，发现问题及时处理。

5.负责学校网络安全设备（防火墙、安全管理平台、WAF、漏洞扫描器、日志审计、备份、防病毒系统等）的日常监测、维护及管理。

6.负责网络运行及网络安全日常流量监测、态势分析，实时病毒防范和网络安全保障措施。

7.负责中心机房、配线间的线路整理，打扫卫生，正常情况每季度一次，特殊情况根据工程施工需要进行。

8.协助信息中心和学校完成视频转播、摄影、摄像和其他信息化相关工作。

9.协助信息中心处理突发事件和其他未尽事宜。

（三）其他要求

1.协助校方完成等保测评整改要求，并对校方已建及后续上线的部分应用系统进行等保差距分析，并提出整改建议。

2.提供信息技术及网络安全培训，培训内容包括网络安全规划、黑客攻防与入侵检测；身份认证与访问控制；病毒及恶意软件防护；防火墙安全管理；操作系统与站点安全管理、数据与数据库安全管理等。培训形式包括安排专家来校做讲座（每季度至少一次）及安排甲方人员外出专题培训（至少一人次）。

3.定期提供漏扫检测报告，人工结合工具做好漏洞挖掘，并提交信息中心，同时提供安全加固建议。每半年指派有专业能力的渗透工程师做白帽子渗透测试，并提供脆弱性与渗透测试报告。提供应急技术服务（如：勒索病毒），遇到系统事故、异常等技术难点，驻场服务人员预计自己不能在规定的时间内解决问题，须启动紧急技术支持服务，由服务供应商技术支撑团队提供紧急支持服务。

4.驻场维保人员需具备相关技术能力，未经招标人同意，中标人在合同期内不得擅自变更驻场维保人员。驻场维保人员需要具备高级网络工程师证书，投标时需要提供相关的佐证材料以及身份证明。

5.应急事务处理：当发生大范围网络故障、病毒爆发、大规模网络调整、软硬件升级，需大规模手工维护设备及招标人认为工作需要时，投标人要根据招标方发出的需求安排相应人数的工程师配合招标人进行以上工作，必须在招标方规定的期限内完成，不得影响正常工作。

6.节假日应急保障：提供节假日设备应急维修保障，电话或远程不能解决的需在2小时内安排技术人员到达现场处理。

7.派驻人员服从学校负责人的统一安排，严格遵守学校的工作时间。工作期间不得从事其他活动。学校统一加班时，派驻人员也必须一同加班。派驻人员按照学校上下班时间实施考勤。参照学校聘用制人员的休假制度，需填写“休假单”并获得负责人批准后方可休假，休假期间投标方需补充相关能力的人员。

8.派驻人员应严格遵守学校的规章制度和保密制度。

**二、项目控制价及保证金**

项目控制价：99789元。供应商在递交磋商文件时须缴纳磋商保证金1000元（现金，密封包装）。

**三、磋商文件组成**

（一）资质证明材料**（【提醒】“资质证明材料”须装订成册，单独密封并加盖骑缝章！）**

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。本项目具体的响应文件有下列材料：

1.经年检的法人营业执照副本及税务登记证复印件或三证合一的营业执照副本复印件（加盖公章，**原件备查**！），营业执照经营范围须涵盖参与本项目的内容。本项目不接受联合体参与！

2.法人身份证复印件（加盖公章）。

3.投标单位法人委托书（见附件，法人亲自参加竞谈活动则无须提供） （加盖公章）。

4.投标单位法人委托书（见附件，法定代表人亲自参加竞谈活动则无须提供）） （加盖公章）。

5.廉洁承诺书（附件下载，加盖公章）。

6.近三年经营活动中无重大违法承诺书。

（二）报价单**（【提醒】“报价单”须单独密封并加盖骑缝章！）**

填写《南通中专校园网系统集成及网络服务外包报价单》并加盖公章。报价应包括完成本项目的相关费用 （主要包括人工、交通、税金等），并据此报价（开票价）。

（三）商务技术响应文件（**【提醒】“商务技术响应文件”不能出现报价，单独密封并牢固装订**）

1.供应商须对照商务技术评分要求（**见“五、评审标准”**），编制商务技术响应文件。

2.响应文件均需用A4纸打印并装订成册，不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订，签字使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，如因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。供应商应在响应文件封面的清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

3．必须加盖骑缝章或每页盖章，响应文件的报价表部分必须盖章。

4．如有修改、行间内插字和增删，修改处应由供应商加盖供应商的印章。

5. 所有响应文件必须提供正本一份，副本两份。

**五、评审标准**

1.磋商小组由5人组成，供应商得分为磋商小组成员的平均分。

2.商务技术部分评审结束后，再开启最后报价计算分值，总分值为100分。

（一）商务技术分80分。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 说明 |
| 一、综合实力  （15分） | 1. 江苏省高新技术企业，得2分  2. ISO27001信息安全管理体系认证证书得1分；  3. 2020年度收到网安协会通报表扬，得2分；  4. 市级信息网络安全协会理事单位或以上，得1分；  5. 2019年度市级信息网络安全协会优秀会员单位，得2分；  6. 2019年度星级中小企业公共服务平台入围，得2分；  7.数据或网络相关软件著作权证书，每一个得1分，最多不超过5分 |
| 二、团队实力  （20分） | 1. VCP-VMware数据中心虚拟化认证专家，每一个得1分，最高2分；  2. OCP-Oracle数据库认证高级工程师，得2分；  3. CCA-Citrix认证管理员，得2分；  4. CISAW-风险管理信息安全保障人员证书，每一个得2分，最高4分；  5. CCSK-云计算安全专家得2分；  6. RHCE-红帽Linux系统工程师得2分；  7. CISSP-国际安全认证专家 得3分；  8. ITSS服务项目经理得2分，ITSS服务工程师得1分；  以上须提供相应证书和社保缴存记录复印件并加盖供应商公章，原件备查。 |
| 三、服务案例  （20分） | 1.机关单位信息系统外包维保案例，每提供一个得一份，最高2分。  2.网络安全运维案例，提供合同复印件得2分；  3.市级机关单位网络安全应急演练案例，得2分；  4.桌面虚拟化系统案例（200用户以上），提供合同复印件得1分；  5.信息安全案例（单体合同价160万以上）提供合同复印件得2分  6.南通市公安局网络安全大队出具的漏洞扫描授权书（2019.7开始），一个用户得1分，最多10分  须提供合同/漏洞扫描授权书复印件并加盖供应商公章有效，原件备查。 |
| 四、需求响应  （10分） | 参与供应商对磋商需求项目进行逐条应答，完全对应招标文件主要技术需求要求的得10分。与招标文件要求不一致，出现负偏离的，有一项未满足扣2分，扣完为止。 |
| 五、服务方案  （10分） | 投标人提供详细的服务方案，结合服务响应时效、技术服务团队实力等进行综合评分，评委横向比较，在0-8分内评定，本项最多得8分。  提供快速的应急响应服务，评委横向比较，在0-2分内评定，本项最多得2分。 |
| 六、增值服务  （3分） | 服务期内，免费提供校园网络自动化运维管理平台软件一套，得1分。其他优惠条件，根据优惠程度，得1-2分。 |
| 七、薪酬待遇及考核激励培训  （2分） | 为驻场人员提供有竞争力的薪酬待遇，明确待遇标准，由评委横向比较，综合评价在0-2分内评定。未明确的得0分。 |

（二）价格分：20分

1.商务报价不得超过项目控制价，否则为无效报价。

2.商务报价采用二次报价的形式，第二次报价在商务技术评分结束后进行，二次报价不得高于第一次报价，以综合报价的形式直接写在报价单表格以外的空白处，并签署报价人的姓名及日期。

3.综合评分法中的价格分统一采用最低报价优先法计算，即满足磋商文件要求且报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价）×价格权值30%×100。

**六、成交原则**

本次项目采购采用综合评分法。在各参与供应商满足所有项目要求基础上，由评审组综合评分，其中技术分80分、价格分20分。参与供应商的总得分为技术分、价格分之和，总得分最高者为项目成交供应商。

**七、合同签署与付款方法**

（一）成交公示期满且供应商对成交结果无异议，将直接与成交供应商签订合同。

（二）根据自然财年，合同一年一签，按照实际履约时间签订合同。

（三）合同价款每半年支付一次，分别是6月中旬和12月中旬，根据月服务价按实结算。

**【附件】**

南通中专校园网系统集成及网络服务外包报价单

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | 校园网系统集成及网络服务外包 |
| **第一次报价** | 月服务报价：  人民币**（大写） 元整（¥ 元）**。 |
| 年服务报价（按12个月计）：  人民币**（大写） 元整（¥ 元）**。 |
| **第一次报价**  **（磋商现场填报）** | 月服务报价：  人民币**（大写） 元整（¥ 元）**。 |
| 年服务报价（按12个月计）：  人民币**（大写） 元整（¥ 元）**。 |
| **说明** | 1.报价为综合报价，即开票价。  2.合同一年一签，根据自然财年签订合同，月服务单价不变，每年根据实际考核的服务月份结算费用。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 报价单位 | （盖章） |
| 法人代表 | （签字） |
| 联系人 | （签字） |
| 联系电话 |  |
| 报价日期 | 2020年 月 日 |